

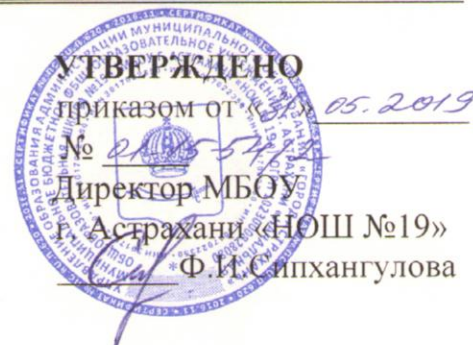
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19»**

ПРИНЯТО

на заседании педсовета
протокол педсовета
от « 31 » мая 2019г.
№5

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
МБОУ г.Астрахани
«НОШ №19»
протокол от «30»мая 2019
№ 5



**Положение
об организации и содержании внеурочной деятельности
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г.Астрахани
«Начальная общеобразовательная школа № 19»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Гражданским кодексом РФ;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., от 31.12.2015г.);
- Письмом и приложением к письму Минобрнауки России от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС НОО»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189 (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011г., 25 декабря 2013г., 24 ноября 2015г., 22 мая 2019 г.);
- Основной образовательной программой НОО МБОУ г.Астрахани «НОШ №19»;

1.2. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых (комплекса личностных, метапредметных и предметных) результатов освоения ООП НОО. Внеурочная работа – составная часть учебно-воспитательного процесса МБОУ г.Астрахани «НОШ № 19» (далее ОО).

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ г.Астрахани «НОШ №19» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

2. Цель и задачи

2.1.Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования (далее ООП НОО) ОО.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся;
- формирование культуры обучающихся (личностной, социальной и семейной);
- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание социальной ответственности и компетентности;
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- выявление интересов, склонностей, способностей и возможностей обучающихся в разных видах деятельности;
- проведение коррекционной работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении;

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1.Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно - нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная. досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, клубы, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, проекты, викторины, познавательная практика, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.2. Группа формируется на базе класса. Выбытие из группы осуществляется на основании письменного заявления родителей.

4.Программы внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность организуется на основе примерных программ, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, а также модифицированных (адаптированных), авторских программ, разработанных на основании Требований к рабочим программам внеурочной деятельности. Педагогические работники могут самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним. Все программы рассматриваются на методическом объединении и принимаются педагогическим советом ОО и утверждаются директором.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты внеурочной деятельности
3. Содержание внеурочной деятельности
4. Тематическое планирование по годам обучения
5. Контрольно-измерительные материалы
6. Список литературы

4.4. Программы внеурочной деятельности должны быть ориентированы на достижения трех уровней результатов:

- для 1-го класса – образовательная программа, ориентированная на приобретение школьником социальных знаний в различных видах деятельности;
- для 2 – 3-го класса – образовательная программа, формирующая ценностное отношение к социальной реальности;
- для 4-го класса – образовательная программа, дающая ребенку опыт самостоятельного общественного действия;

4.5. Внеурочная деятельность может быть организована с учреждениями дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми ОО заключает договор сотрудничества.

4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов ОО, учителями-предметниками ОО, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

4.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений внеурочной деятельности для обучающегося.

4.8. Обучающиеся при организации дополнительной внеурочной деятельности находятся под наблюдением руководителя занятий.

4.9. Учёт занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется руководителем занятий в Журнале учёта внеурочной деятельности (далее - Журнал). Журнал должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО обучающихся, содержание

занятия, ФИО руководителя. Содержание занятий в Журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.10. Руководствуясь нормативным документом ФГОС НОО количество часов, отводимых на внеурочную деятельность, ОО определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов ОО. Время, отводимое на внеурочную деятельность на данной ступени - до 1350 ч.

4.11. Списочный состав детских объединений внеурочной деятельности определяется программой педагога.

4.12. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, экскурсии, концерты, выставки, фестивали и др. Формы внеурочной деятельности отличны от урока.

4.13. За ведение документации по внеурочной деятельности отвечает заместитель директора по УВР. Все документы утверждаются руководителем ОУ и вводятся на основании приказов.

5. Система оценки и учет результатов внеурочной деятельности

5.1. Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия ребенка в конкурсных мероприятиях или выполнения некоторых работ, предусмотренных программой. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, соревнования, учебно-исследовательские конференции, конкурсы и др.

5.2. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

- оценку достижения обучающихся (портфель достижений обучающегося);
- оценку эффективности деятельности ОО Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:
- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОО по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

5.3. Оценивать качество программ внеурочной деятельности по достижению результатов через следующие формы:

- педагогическое наблюдение;
- беседа;
- анкетирование детей и родителей;
- тестирование;
- опросники;
- рисунок;
- экспертная оценка;
- самооценка и др.

5.4.Основной формой учета достижений внеурочной деятельности обучающихся является портфель достижений, как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося в определенный период его обучения. Портфель ориентирован не только на процесс оценивания полученных результатов, но и на самооценку, то есть активное и сознательное отношение самого ребенка к процессу и результатам обучения.

6. Срок действия положения

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен, при отсутствии изменений нормативно-правовой законодательной базы.